

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) pod čj. MSMT-16331/2025-4 Studijní a zkušební řád Vysoké školy chemicko-technologické v Praze ke dni podpisu registrace.*

*Mgr. Vojtěch Tomášek  
ředitel odboru vysokých škol*

## **STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD Vysoké školy chemicko-technologické v Praze**

### **ČÁST I. OBECNÁ USTANOVENÍ**

#### **Článek 1**

- (1) Studijní a zkušební řád Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „SZŘ“) je vnitřním předpisem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze (dále jen „VŠCHT Praha“) a jejích fakult a vztahuje se na všechny studenty a zaměstnance VŠCHT Praha.
- (2) SZŘ stanoví na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) pravidla studia ve studijních programech (dále jen „program“) uskutečňovaných na VŠCHT Praha.
- (3) Studium uskutečňuje VŠCHT Praha v těchto typech studijních programů na základě akreditace nebo na základě schválení studijního programu Radou pro vnitřní hodnocení VŠCHT Praha (dále jen „RVH“) (dále jen „akreditovaný studijní program“):
  - a) bakalářský,
  - b) magisterský,
  - c) doktorský.
- (4) Forma studia v akreditovaných studijních programech uskutečňovaných na VŠCHT Praha je:
  - a) **prezenční**, která předpokládá pravidelnou aktivní účast studentů na výuce a plnění studijních povinností v souladu s harmonogramem akademického roku a studijním plánem,
  - b) **kombinovaná**, která vychází z požadavků na prezenční formu studia a zároveň zahrnuje širší podíl samostudia. U studentů bakalářských a magisterských studijních programů se v kombinované formě studia nepředpokládá pravidelná účast na výuce formou přednášek a cvičení. Účast na laboratorní výuce je povinná. Studium v doktorských studijních programech v obou formách upřesňuje vnitřní norma „Pravidla doktorského studia na VŠCHT Praha“ (dále jen „vnitřní norma pro doktorské studium“).

- (5) Student může část studia absolvovat na zahraniční vysoké škole. Podmínky studia na zahraniční vysoké škole stanoví smlouva mezi zahraniční vysokou školou a VŠCHT Praha.
- (6) Studium v akreditovaných studijních programech uskutečňují jednotlivé fakulty VŠCHT Praha nebo VŠCHT Praha.
- (7) U studijních programů, které nejsou uskutečňovány některou z fakult VŠCHT Praha, plní úkoly děkana, v souladu s Organizačním řádem VŠCHT Praha, prorektor pro pedagogiku. Úkoly děkanátu plní Pedagogické oddělení VŠCHT Praha a fakultou se pak rozumí VŠCHT Praha.
- (8) VŠCHT Praha v souladu s požadavky stanovenými § 21 odst. 1 písm. h) zákona zveřejňuje ve veřejné části svých internetových stránek seznam akreditovaných studijních programů, jejich typy a profily, formy studia a standardní doby studia a informaci o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením.
- (9) Informace spojené se studiem jsou evidovány ve studijním informačním systému VŠCHT Praha (dále jen „SIS“) a jsou zpřístupněny uživatelům systému v souladu s nastaveným oprávněním.
- (10) SZŘ se přiměřeně vztahuje na studium ve studijních programech uskutečňovaných na fakultách VŠCHT Praha nebo VŠCHT Praha ve spolupráci s jinou vysokou školou v České republice nebo v zahraničí. Konkrétní podmínky a pravidla studia v těchto případech stanoví smlouvy uzavřené mezi VŠCHT Praha a danou vysokou školou.
- (11) Studenti zahraničních vysokých škol, kteří přijíždějí na krátkodobé studijní pobyty nebo stáže, mají po dobu svého pobytu na VŠCHT Praha práva a povinnosti studenta VŠCHT Praha, pokud mezinárodní smlouva nebo smlouva uzavřená mezi VŠCHT Praha a danou vysokou školou nestanoví jinak.
- (12) Výuka, plnění studijních povinností, ukončování studia a jednání ve věcech správy studijních záležitostí zpravidla probíhá v jazyce, v němž se uskutečňuje studijní program.
- (13) VŠCHT Praha upravuje pravidla pro zajištění přiměřených podpůrných opatření pro vyrovnání příležitosti studovat, jak jsou stanovena §21 odst. 5 zákona, samostatným vnitřním předpisem.

## **ČÁST II.**

### **STUDENT**

#### **Článek 2**

- (1) Uchazeč o studium se stává studentem dnem zápisu do studia bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu; osoba, které bylo studium přerušeno, se stává studentem s plnými právy a povinnostmi dnem opětovného zápisu do studia.

- (2) Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle čl. 14 a v souladu s § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 zákona nebo dnem nabytí právní moci rozhodnutí o přerušení studia podle § 54 zákona.

### **Článek 3**

#### **Práva studenta**

- (1) Práva studenta VŠCHT Praha jsou v souladu s ustanovením § 62 zákona zejména:
- a) studovat v rámci jednoho nebo více studijních programů,
  - b) vybírat si studijní předměty a vytvářet si studijní plán podle pravidel studijního programu,
  - c) konat zkoušky za podmínek stanovených studijním programem nebo SZŘ,
  - d) zapsat se do další části studijního programu, pokud splnil povinnosti stanovené studijním programem a SZŘ,
  - e) navrhopvat po dohodě s garantem studijního programu téma své bakalářské, diplomové nebo dizertační práce,
  - f) používat zařízení a informační technologie potřebné pro studium ve studijním programu v souladu s pravidly určenými VŠCHT Praha,
  - g) volit a být volen do akademického senátu,
  - h) pobírat stipendium z prostředků vysoké školy, splní-li podmínky pro jeho přiznání stanovené ve vnitřním předpise „Stipendijní řád VŠCHT Praha“,
  - i) opakovaně změnit termín zkoušky z důvodu těhotenství nebo péče o dítě v souladu s pravidly stanovenými SZŘ.
- (2) Student dále zejména může:
- a) přerušit studium podle čl. 12,
  - b) účastnit se vědecké, výzkumné a vývojové činnosti VŠCHT Praha,
  - c) účastnit se samosprávy a řízení VŠCHT Praha, zejména v oblasti vzdělávací činnosti a sociálních záležitostí studentů prostřednictvím zastoupení v Akademickém senátu VŠCHT Praha anebo v akademickém senátu fakulty,
  - d) podávat návrhy a stížnosti týkající se studia vedoucímu ústavu, garantovi studijního programu, proděkanovi nebo děkanovi.
- (3) Student doktorského studijního programu má právo podávat návrhy a stížnosti školiteli, vedoucímu školicího pracoviště, předsedovi oborové rady a děkanovi. Dále má právo požádat o změnu školitele a tématu dizertační práce. Rozhodnutí o těchto změnách je v pravomoci děkana po vyjádření oborové rady.

#### **Článek 4**

##### **Povinnosti studenta**

- (1) Povinnosti studenta jsou upraveny v § 63 zákona a jsou zejména následující:
  - a) dodržovat a plnit povinnosti vyplývající ze studijního programu, do kterého je zapsán, ze SZŘ a z dalších vnitřních předpisů VŠCHT Praha a jejích součástí, ostatních vnitřních dokumentů VŠCHT Praha a jejích součástí, mimo jiné vnitřního předpisu „Disciplinární řád pro studenty Vysoké školy chemicko-technologické v Praze“,
  - b) dbát pravidel bezpečnosti práce a pohybu v budovách VŠCHT Praha, a to zejména nevstupovat do budov VŠCHT Praha ozbrojen a pod vlivem návykových, omamných a psychotropních látek,
  - c) hradit poplatky spojené se studiem a uvést skutečnosti rozhodné pro stanovení jejich výše,
  - d) hlásit děkanátu fakulty neprodleně změnu jména, příjmení, trvalé adresy, rodného čísla,
  - e) hlásit děkanátu fakulty změnu a ztrátu zdravotní způsobilosti ke studiu,
  - f) dostavit se na předvolání rektora, prorektora, děkana nebo jimi pověřeného zaměstnance vysoké školy k projednání otázek týkajících se průběhu studia nebo ukončení studia.
- (2) Zaviněným nesplněním povinností uvedených v odstavci 1 písm. b) až e) vzniká studentovi povinnost nahradit VŠCHT Praha náklady, které jí tím způsobil.
- (3) Student je povinen provádět kontrolu zápisu splněných studijních povinností v SIS a případné nesrovnalosti neprodleně řešit s vyučujícím nebo na děkanátu fakulty.
- (4) Student je povinen v souladu s vnitřním dokumentem VŠCHT Praha nakládat obezřetně se svými přístupovými údaji do SIS a měnit heslo v požadovaných intervalech.
- (5) Student je povinen pro běžnou (operativní) komunikaci s VŠCHT Praha používat e-mailovou adresu přiřazenou VŠCHT Praha ([login@vscht.cz](mailto:login@vscht.cz)).

#### **Článek 5**

##### **Rozhodování o právech a povinnostech studenta**

- (1) Při rozhodování o právech a povinnostech studenta ve věcech uvedených v § 68 odst. 1 zákona se postupuje podle zákona, SZŘ, vnitřních předpisů VŠCHT Praha a jejích fakult a podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“).

- (2) Řízení o právech a povinnostech studenta vede děkan, nestanoví-li zákon jinak, a může být zahájeno na žádost studenta ke dni doručení jeho žádosti nebo z moci úřední.
- (3) V případě řízení zahájeného na žádost studenta musí být ze žádosti v souladu s §37 odst. 2 správního řádu patrné, kdo žádá, jaké věci se to týká a co navrhuje. V případě absence předepsaných náležitostí či jiných vad žádosti bude student vyzván k jejich odstranění s poskytnutím přiměřené lhůty.
- (4) V případě řízení zahájeného z moci úřední může děkan řízení zahájit z těchto důvodů:
  - a) pro nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu (§ 68 odst. 1 písm. g) zákona ve spojení s § 56 odst. 1 písm. b) zákona). Řízení je zahájeno dnem učinění výzvy k vyjádření se k podkladům rozhodnutí,
  - b) případů uvedených v čl. 12 odst. 10, odst. 12, odst. 13, 14. a odst. 15. Vydání rozhodnutí ve věci je prvním úkonem děkana.
- (5) Vysoká škola rozhoduje zejména o právech a povinnostech ve věci:
  - a) přerušení studia,
  - b) uznání zkoušek nebo splnění jiných studijních povinností a předepsání rozdílových zkoušek,
  - c) stipendia,
  - d) poplatku spojeného se studiem podle § 58 odst. 3 a 4 zákona,
  - e) ukončení studia podle čl. 14 odst. 2 písm. b) a d),
  - f) vyloučení ze studia podle čl. 14 odst. 2 písm. g) a h),
  - g) vyloučení ze studia podle § 67 zákona,
  - h) povolení přestupu studenta mezi studijními programy podle § 54b zákona,
  - i) jiných skutečností, stanoví-li tak SZŘ, jiný vnitřní předpis nebo zákon.
- (6) Rozhodnutí musí být vyhotoveno v souladu se správním řádem a musí obsahovat všechny předepsané náležitosti, tedy výrok, odůvodnění a poučení o možnosti podat žádost o přezkoumání a musí být studentovi doručeno v souladu s čl. 17.
- (7) Účastníkem řízení o právech a povinnostech studenta je pouze student.
- (8) V řízení ve věcech uvedených v odstavci 5 písm. a) až d) a h) tohoto článku není vysoká škola povinna před vydáním rozhodnutí vyzvat studenta k vyjádření se k podkladům rozhodnutí. Vydání rozhodnutí je prvním úkonem VŠCHT Praha v řízeních ve věcech uvedených v odst. 5 písm. a) a c) tohoto článku, pokud jsou zahájena z moci úřední a ve věcech uvedených v odst. 5 písm. d). V případech, kdy je vydání rozhodnutí prvním úkonem v řízení, má student právo vyjádřit se k podkladům rozhodnutí a právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí.

- (9) V řízení ve věci nesplnění požadavků podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona je učinění výzvy vyjádřit se k podkladům rozhodnutí prvním úkonem VŠCHT Praha. Tato výzva se provádí prostřednictvím SIS. Proti rozhodnutí může student podat odvolání, pokud se tohoto práva výslovně po oznámení rozhodnutí nevzdal. O odvolání studenta proti rozhodnutí rozhoduje rektor. Odvolání má vždy odkladný účinek. Odvolání se podává prostřednictvím orgánu, který rozhodnutí vydal. Jestliže je tímto orgánem děkan, může sám žádosti v plném rozsahu vyhovět, jinak odvolání postoupí k rozhodnutí rektorovi. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy a s vnitřními předpisy VŠCHT Praha a fakulty, jakožto i ostatními vnitřními dokumenty VŠCHT Praha a fakulty.
- (10) Orgány VŠCHT Praha nebo jejích fakult přijmou v návaznosti na rozhodnutí rektora podle odstavce 9 tohoto článku v případě potřeby taková opatření, aby práva studenta byla obnovena a následky, které vadné rozhodnutí způsobilo, byly odstraněny nebo alespoň zmírněny.

### **ČÁST III.**

#### **STUDIJNÍ PROGRAM A OBLAST VZDĚLÁVÁNÍ**

##### **Článek 6**

- (1) Vymezení náležitostí a součástí studijního programu a oblast vzdělávání jsou stanoveny v § 44 a 44a zákona.
- (2) Pro každý studijní program jmenuje a odvolává garanta studijního programu děkan po schválení RVH z řad akademických pracovníků fakulty, která uskutečňuje daný studijní program.
- (3) Garant studijního programu koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje studijní program a rozvíjí jej v souladu s vnitřním dokumentem VŠCHT Praha „Garanti studijních programů a předmětů“.

##### **Článek 7**

##### **Bakalářský studijní program**

- (1) Bakalářský studijní program je zaměřen na přípravu k výkonu povolání a ke studiu v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program (dále jen „magisterský studijní program“).
- (2) Standardní doba studia v bakalářském studijním programu včetně praxe jsou tři nebo čtyři roky v souladu s platnou akreditací studijního programu.
- (3) Maximální doba studia v bakalářském studijním programu je standardní doba studia prodloužená o dva roky. Do maximální doby studia se nezapočítává doba přerušení studia podle čl. 12 odst. 6, 13 a 15 a vyloučená doba definovaná právním předpisem.

- (4) Studium v bakalářském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou (dále jen „SZZ“), jejíž součástí může být i obhajoba bakalářské práce, je-li součástí akreditace daného bakalářského studijního programu. SZZ nemůže spočívat jen v obhajobě bakalářské práce.
- (5) Absolventům studia v bakalářských studijních programech se uděluje akademický titul „bakalář“, ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem.

## **Článek 8**

### **Magisterský studijní program**

- (1) Magisterský studijní program je zaměřen na získání teoretických i praktických poznatků odpovídajících soudobému stavu vědeckého poznání, výzkumu a vývoje, na zvládnutí jejich aplikace a na rozvinutí schopností k tvůrčí činnosti.
- (2) Standardní doba studia včetně odborné praxe je v magisterském studijním programu dva roky.
- (3) Maximální doba studia v magisterském studijním programu je standardní doba studia prodloužená o dva roky. Do maximální doby studia se nezapočítává doba přerušení studia podle čl. 12 odst. 6, 13 a 15 a vyloučená doba definovaná právním předpisem.
- (4) Studium v magisterském studijním programu se řádně ukončuje SZZ, jejíž součástí je obhajoba diplomové práce. SZZ může spočívat i jen v obhajobě diplomové práce, je-li tak stanoveno akreditací příslušného studijního programu.
- (5) Absolventům studia v magisterských studijních programech s výjimkou studijních programů v oblasti vzdělávání UČITELSTVÍ se uděluje akademický titul „inženýr“, ve zkratce „Ing.“ uváděné před jménem.
- (6) Absolventům studia v magisterských studijních programech v oblasti vzdělávání UČITELSTVÍ se uděluje akademický titul „magistr“, ve zkratce „Mgr.“ uváděné před jménem.

## **Článek 9**

### **Doktorský studijní program**

- (1) Doktorský studijní program (dále jen „DSP“) je zaměřen na vědecké bádání a samostatnou tvůrčí činnost studentů v oblasti výzkumu nebo vývoje.
- (2) Standardní doba studia je nejméně tři a nejvýše čtyři roky a je stanovena v rozhodnutí o akreditaci DSP. Standardní dobou studia je i období přerušení studia dle SZŘ s výjimkou přerušení studia podle čl. 12 odst. 6 a vyloučené doby definované právním předpisem.
- (3) Maximální doba studia pro DSP akreditované před 1. 9. 2025 je standardní doba studia prodloužená o tři roky. Maximální doba studia pro DSP nově akreditované po 1. 9. 2025 je standardní doba studia prodloužená o jeden rok. Do maximální doby studia se nezapočítává

doba přerušení studia podle čl. 12 odst. 6, 13 a 15 a vyloučená doba definovaná právním předpisem.

- (4) Studium v DSP se řádně ukončuje SZZ, která pro účely SZŘ ve vztahu k DSP má také označení státní doktorská zkouška (dále jen „SDZ“), a obhajobou dizertační práce. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána SDZ a obhájena dizertační práce.
- (5) Studium v DSP studenta, který se zapsal do studia DSP, schváleného k uskutečňování na základě institucionální akreditace nebo akreditovaného v době před 1. 3. 2025, 1. 3. 2025 a později a studium DSP studenta, který se zapsal do studia takového DSP před 1. 3. 2025 a jehož první období výuky v rámci takového DSP započalo nejdříve 1. 3. 2025, se řádně zakončuje státní závěrečnou zkouškou spočívající v obhajobě dizertační práce.
- (6) Absolventům studia v DSP se uděluje akademický titul „doktor“, ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem.
- (7) Podrobná pravidla doktorského studia upravuje „vnitřní norma pro doktorské studium“.

## **ČÁST IV.**

### **STUDIUM NA VŠ**

#### **Článek 10**

##### **Akademický rok**

- (1) Akademický rok trvá 12 kalendářních měsíců a jeho časový plán, včetně opatření souvisejících s jeho organizací, stanoví každoročně rektor.
- (2) Akademický rok se dělí na zimní a letní semestr.
- (3) Semestr se člení na výukové období, které trvá 14 týdnů, zkouškové období, které trvá zpravidla 6 týdnů, období pro zápis a období prázdnin. Během prázdnin lze konat odborné praxe a exkurze.

#### **Článek 11**

##### **Zápis do studia, ročníku a semestru**

- (1) Uchazeč, který obdrží rozhodnutí o přijetí ke studiu, se zapisuje do studia způsobem a v termínu stanoveném děkanem. Děkan může na základě žádosti uchazeče prominout ze závažných důvodů zmeškání tohoto termínu.
- (2) Standardní doba studia studijního programu je doba studia při průměrné studijní zátěži vyjádřená v akademických rocích.

- (3) Maximální doba studia je uvedena v čl. 7 odst. 3 pro bakalářský studijní program, v čl. 8 odst. 3 pro magisterský studijní program a v čl. 9 odst. 3 pro doktorský studijní program.
- (4) Při zápisu do ročníku a semestru si student zapisuje studijní předměty podle studijního plánu příslušného ročníku, případně podle schváleného mimořádného studijního plánu (dále jen „MSP“) v bakalářském a magisterském studijním programu, nebo podle schváleného individuálního studijního plánu (dále jen „ISP“) v DSP. Pro zapsání do ročníku a semestru je podmínkou kladný výsledek kontroly splnění studijních povinností za předchozí studijní období (ročník, semestr). V případě studenta DSP je podmínkou pro zápis do ročníku doporučení školitele na základě výroční zprávy a údajů pro hodnocení odevzdaných studentem podle „vnitřní normy pro doktorské studium“ nebo v případě mimořádného hodnocení vyvolaného v souladu s „vnitřní normou pro doktorské studium“ je podmínkou pro pokračování ve studiu a pro zápis do dalšího ročníku kladný výsledek kontroly splnění požadavků stanovených pro určené období oborovou radou.
- (5) Nezapsání se do ročníku a semestru v termínu stanoveném děkanem je podle čl. 14 odst. 2 písm. b) důvodem k ukončení studia pro neplnění studijních požadavků.
- (6) Zápis do jednotlivých dalších úseků studia může probíhat i elektronicky bez fyzické účasti studenta ve škole v termínech a dle pravidel stanovených děkanem, za předpokladu splnění studijních povinností za předchozí studijní období, jak jsou tyto definovány v odst. 2, druhá a třetí věta tohoto článku.

## **Článek 12**

### **Přerušení studia**

- (1) Přerušением studia je doba, pro kterou bylo studentovi přerušeno studium na jeho žádost nebo z moci úřední. V době přerušení studia není osoba studentem a nemá výhody a práva studenta.
- (2) O přerušení studia rozhoduje děkan na základě odůvodněné žádosti studenta nebo z moci úřední z dále uvedených důvodů.
- (3) Důvody k přerušení studia ze strany studenta jsou zejména:
  - a) zdravotní,
  - b) sociální a ekonomické,
  - c) těhotenství, porod či rodičovství,
  - d) reprezentace České republiky ve sportovním odvětví nebo příprava na ni,
  - e) jiné závažné osobní nebo rodinné,
  - f) případy hodné zvláštního zřetele.
- (4) Bude-li žádost studenta o přerušení z výše uvedených důvodů předložena s doložením rozhodných skutečností nejpozději do konce prvního měsíce semestru a současně budou splněny náležitosti odstavce 5 tohoto článku, děkan této žádosti vyhová.

- (5) Přerušení studia lze povolit v případě studenta bakalářského nebo magisterského studijního programu pouze po splnění studijních povinností opravňujících ho k zápisu do dalšího semestru. Splnění studijních povinností kontroluje děkanát.
- (6) Student má právo na přerušení studia kdykoliv v průběhu studia ze závažného zdravotního důvodu nebo v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím a v souvislosti s převzetím dítěte do péče nahrazující péči rodičů, a to po celou uznanou dobu rodičovství.
- (7) V případě studenta DSP lze povolit přerušení studia kdykoliv v průběhu studia po předložení vyjádření školitele a vedoucího školicího pracoviště. Vyjádření školitele a vedoucího školicího pracoviště není nutné předkládat v případě žádosti o přerušení studia z důvodů uvedených v odstavci 6.
- (8) Celková doba přerušení studia je doba, která spolu se skutečnou dobou studia nepřesáhne limit maximální doby studia.
- (9) V případě kladného rozhodnutí o přerušení studia děkan stanoví dobu přerušení, tj. datum počátku a ukončení přerušení, podmínky pro opětovný zápis a lhůty opětovného zápisu. Zamítavé rozhodnutí musí být řádně odůvodněno.
- (10) Děkan z moci úřední může zahájit řízení o přerušení studia studentovi, který ve stanovené lhůtě nezaplatil poplatek spojený se studiem.
- (11) Studium se přerušuje na dobu celých semestrů, prodlouženou o zbývající část semestru, v němž byla žádost podána, případně v němž bylo rozhodnuto o přerušení studia z moci úřední, není-li v SZŘ výslovně pro některý případ uvedeno jinak. Studium se podle odstavce 10 přerušuje na dobu, která studentovi zbývá do vyčerpání maximální doby studia. Dojde-li k zaplacení poplatku spojeného se studiem a požádá-li osoba o ukončení přerušení studia, děkan této žádosti vyhově a rozhodne o ukončení přerušení studia.
- (12) Děkan z moci úřední může zahájit řízení o přerušení studia a vydat rozhodnutí v této věci v případě studenta, který nesplnil studijní povinnosti podle článku 26, odstavce 5. Studium se přerušuje na dobu určitou, a to do začátku následujícího zimního semestru.
- (13) Děkan z moci úřední může zahájit řízení o přerušení studia a vydat rozhodnutí v této věci v případě studenta, který neuspěl u SZZ. Studium se přerušuje na dobu určitou, nejdéle však do doby 3 pracovních dnů před konáním opravné SZZ. V případě studenta DSP se studium přerušuje na dobu nejméně tří měsíců a nejvíce šesti měsíců z důvodu přerušení řízení vedoucího k obhajobě dizertační práce podle čl. 7 odst. 8, odst. 17 a čl. 7 odst. 27 „vnitřní normy pro doktorské studium”.
- (14) Děkan z moci úřední může zahájit řízení o přerušení studia a vydat rozhodnutí v této věci v případě studenta, kterému není možné s ohledem na jiný právní předpis České republiky či přímo vykonatelný právní předpis Evropské unie poskytovat tzv. technickou pomoc, kterou se mj. rozumí předávání pokynů, poradenství, školení, konzultací či předávání pracovních znalostí či dovedností. Studium se přerušuje na dobu, která studentovi zbývá do vyčerpání maximální doby studia. Dojde-li k ukončení aplikace výše uvedeného omezení ve vztahu ke konkrétní osobě a požádá-li osoba o ukončení přerušení studia, děkan této žádosti vyhově a rozhodne o ukončení přerušení studia.

- (15) Děkan může přerušit studium z vlastního podnětu, a to i opakovaně, jestliže student z objektivních důvodů nemůže plnit své studijní povinnosti a zároveň není schopen sám požádat o přerušení studia. Doba, po kterou bylo studium přerušeno podle tohoto odstavce, se nezapočítává do maximální doby studia.
- (16) Doba přerušení studia se započítá do maximální doby studia s výjimkou důvodů uvedených v odstavci 6 a 13 a 15, kdy se doba přerušení nezapočítává do celkové doby přerušení a ani do maximální doby studia.
- (17) Pominou-li důvody pro přerušení studia, děkan na žádost osoby, které bylo studium přerušeno, může rozhodnout o ukončení přerušení studia i před uplynutím stanovené doby přerušení studia, pokud to organizačně s ohledem na příslušný studijní program je možné.
- (18) Právo na opětovný zápis do studia vzniká uplynutím doby, na kterou bylo studium přerušeno. Osoba se opětovně zapisuje do studia za obdobných podmínek, které jsou stanoveny v čl. 11 odst. 1.
- (19) Opětovný zápis do studia je osoba povinna učinit nejpozději do prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém přerušení skončilo. Osoba, která se v této lhůtě bez omluvy nedostaví k zápisu, nebo jejíž omluva není přijata, ztrácí právo na opětovný zápis do studia a studium je jí ukončeno v souladu s čl. 14 odst. 2 písm. b). O přijetí omluvy rozhoduje děkan. Zmeškání lhůty nelze prominout, jestliže od lhůty k zápisu stanovené děkanem uplynulo více než 15 kalendářních dnů.
- (20) Pokud během přerušení studia došlo ke změně studijního plánu, podle kterého student studoval, stanoví děkan v souladu s tímto SZŘ a příslušným studijním programem, které studijní povinnosti musí student splnit a lhůty pro jejich splnění.

### **Článek 13**

#### **Přestup mezi studijními programy**

- (1) Studentovi nebo osobě, které bylo povoleno přerušení studia, může být na základě žádosti povolen přestup mezi studijními programy. O přestupu z počátečního studijního programu, kde je student či osoba, které bylo povoleno přerušení studia, zapsán, do pokračovacího studijního programu rozhoduje děkan fakulty uskutečňující pokračovací studijní program.
- (2) Povolení přestupu studenta nebo osoby, které bylo povoleno přerušení studia, může děkan vázat na absolvování uceleného úseku studia v počátečním studijním programu a na dosažené studijní výsledky studenta nebo osoby, které bylo povoleno přerušení studia, v počátečním studijním programu.
- (3) Děkan v rozhodnutí o povolení přestupu do pokračovacího studijního programu z úřední povinnosti rozhodne o uznání splněných studijních povinností v počátečním studijního programu, rozhodne o zařazení do příslušného semestru a ročníku v pokračovacím studijním programu.

- (4) Právo na zápis do pokračovacího studijního programu vzniká studentovi dnem oznámení rozhodnutí, kterým se přestup povoluje, a to ve lhůtě stanovené fakultou, která uskutečňuje pokračovací studijní program. Osobě, které bylo povoleno přerušení studia, vzniká právo se zapsat do studia pokračovacího studijního programu po uplynutí doby, na kterou bylo studium v počátečním studijním programu přerušeno.
- (5) Přestup nabývá účinnost a student nebo osoba, které bylo povoleno přerušení studia, se stává studentem pokračovacího studijního programu dnem zápisu do studia pokračovacího studijního programu. Den předcházející uvedenému zápisu je dnem, jehož uplynutím student přestal být studentem počátečního studijního programu a osoba, které bylo povoleno přerušení studia v počátečním studijním programu, pozbyla možnost budoucího opětovného zápisu do počátečního studijního programu.
- (6) Doba studia v počátečním studijním programu se ode dne zápisu do studia v pokračovacím studijním programu považuje za dobu studia v pokračovacím studijním programu, a to pro účely posuzování podmínek pro případné stanovení poplatku za delší studium podle § 58 zákona a podmínek pro přiznání stipendia; doba studia v počátečním studijním programu se rovněž započítává do maximální doby studia v pokračovacím studijním programu.

#### **Článek 14**

##### **Ukončení studia**

- (1) Studium se řádně ukončuje absolvováním studia v příslušném studijním programu. Dnem ukončení studia je den, kdy byla vykonána SZZ, resp. poslední část SZZ v souladu s čl. 7 odst. 4, čl. 8 odst. 4 a čl. 9 odst. 4 SZŘ.
- (2) Studium se dále ukončuje v souladu s § 56 zákona zejména:
  - a) zanecháním studia; dnem ukončení studia je den, kdy bylo VŠCHT Praha, nebo fakultě, na které je student zapsán, doručeno jeho prohlášení o zanechání studia,
  - b) nesplněním studentem studijní a další požadavky vyplývající ze studijního programu podle tohoto SZŘ a studijního plánu; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o ukončení studia nabylo právní moci,
  - c) překročením maximální doby studia; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o ukončení studia nabylo právní moci,
  - d) odnětím akreditace studijního programu; dnem ukončení studia je den, kdy uplynula lhůta stanovená v rozhodnutí Národního akreditačního úřadu pro terciární vzdělávání (dále jen „NAÚ“),
  - e) zánikem akreditace studijního programu podle zákona; dnem ukončení studia je den, ke kterému VŠCHT Praha oznámila zrušení studijního programu, nebo den, ke kterému skončila udělená akreditace,

- f) vyloučením ze studia podle § 47e odst. 3 zákona; dnem ukončení je den, kdy nabylo účinnosti rozhodnutí podle § 47c až 47e zákona o neplatnosti vykonání státní závěrečné zkoušky předepsané na závěr studia ve studijním programu nebo její součásti nebo obhajoby dizertační práce,
  - g) vyloučením ze studia za disciplinární přestupek podle vnitřního předpisu „Disciplinární řád VŠCHT Praha a jejích fakult“ při dodržení § 65 odst. 1 písm. c) nebo § 67 zákona; dnem ukončení studia je den, kdy rozhodnutí o vyloučení ze studia nabylo právní moci.
- (3) V případě ukončení studia podle odstavce 2 písm. d) a e) je VŠCHT Praha povinna zajistit studentům možnost pokračovat ve studiu stejného nebo obdobného studijního programu na VŠCHT Praha nebo na jiné vysoké škole.
  - (4) O ukončení studia podle odstavce 2 písm. b) a c) a g) rozhoduje děkan a podle odstavce 2 písm. f) rozhoduje rektor.
  - (5) Při ukončení studia podle odstavců 1 a 2 je student povinen prokazatelně dokladovat na výstupním listu, který odevzdává na děkanátu fakulty, vyřízení všech jeho závazků v něm uvedených.

## **Článek 15**

### **Doklady o studiu**

- (1) Doklady o studiu ve studijním programu a o absolvování studia ve studijním programu jsou stanoveny v § 57 zákona:
  - a) průkaz studenta,
  - b) výkaz o studiu,
  - c) vysokoškolský diplom,
  - d) dodatek k diplomu,
  - e) doklad o vykonaných zkouškách,
  - f) potvrzení o studiu.
- (2) Průkazem studenta se rozumí karta studenta VŠCHT Praha, kterou student obdrží po zápisu do studia, nebo ISIC (International Student Identity Card), která může mít i podobu jen aplikace, kterou student instaluje do svého elektronického zařízení, a to dle pravidel poskytovatele ISIC. Uvedené doklady potvrzují právní postavení studenta, které ho opravňuje využívat práv a výhod studenta vyplývajících z právních předpisů, z vnitřních předpisů VŠCHT Praha, a z ostatních vnitřních dokumentů VŠCHT Praha a jejích součástí.
- (3) Výkaz o studiu je povinně veden elektronicky v SIS.
- (4) Vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu jsou veřejnými listinami a obdrží je absolvent. Zpravidla jsou vydávány při promoci absolventů jednou za rok. Diplom i Dodatek diplomu se vydává v česko-anglické jazykové mutaci.

- (5) Doklad o vykonaných zkouškách nebo potvrzení o studiu se vydává na základě žádosti studenta, absolventa nebo osoby, která ukončila studium podle čl. 14 odst. 2.

## **Článek 16**

### **Zpřístupňování závěrečných prací**

- (1) Student je povinen odevzdat závěrečnou práci podle čl. 30, 32 a 39 elektronicky do SIS.
- (2) VŠCHT Praha nevýdělečně zpřístupňuje na svých internetových stránkách závěrečné práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby, v souladu s § 47b odst. 1 zákona.
- (3) Závěrečné práce odevzdané k obhajobě se zpřístupňují k nahlížení veřejnosti nejméně 5 pracovních dnů před konáním obhajoby na fakultě studenta. Závěrečná práce je autorským dílem studenta a každý si může ze zpřístupněných prací, za podmínek dodržení příslušných předpisů, pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
- (4) V souladu s § 47b odst. 3 zákona platí, že odevzdáním práce student souhlasí se zpřístupněním své závěrečné práce veřejnosti bez ohledu na výsledek obhajoby.
- (5) VŠCHT Praha může odložit v souladu s § 47b odst. 4 zákona zpřístupnění bakalářské, diplomové nebo dizertační práce nebo její části veřejnosti, a to po dobu trvání překážky pro zpřístupnění, nejdéle však na dobu stanovenou zákonem. Informace o odložení zpřístupnění bude spolu s odůvodněním zpřístupněna stejným způsobem jako bakalářské, diplomové nebo dizertační práce.
- (6) Způsoby a další náležitosti podání žádosti o odložení zpřístupnění závěrečné práce veřejnosti jsou stanoveny dalším vnitřním dokumentem "Obhajoba a uchovávání závěrečných prací s odloženým zpřístupněním".

## **Článek 17**

### **Doručování písemností studentům, uchazečům o studium a osobám s přerušným studiem**

- (1) Uchazečům o studium, studentům a osobám s přerušným studiem se doručují veškeré písemnosti prostřednictvím SIS; za den doručení se v takovém případě považuje den stanovený zákonem.

## **Článek 17a**

### **Podání k VŠCHT Praha**

- (1) Uchazeč o studium činí veškerá podání k VŠCHT Praha prostřednictvím SIS. Podání učiněné tímto způsobem se považuje za podepsané a je učiněno jeho potvrzením v SIS. Uchazeč o studium může doručovat taktéž písemnosti prostřednictvím SIS, je-li možné považovat tyto písemnosti za řádně podepsané osobou, která stvrzuje skutečnosti písemností dokládající. V případě, že pravost podpisu na písemnosti, již se dokládá splnění určitých podmínek přijímacího řízení, nelze ověřit, může uchazeč tuto písemnost doručit prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně.

- (2) Studenti a osoby s přerušeným studiem mohou činit podání v souladu se zák. č. 500/2004 Sb., správní řád (dále jen „správní řád“).

## **ČÁST V.**

### **STUDIUM V BAKALÁŘSKÝCH A MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH**

#### **Článek 18**

##### **Podmínky přijímání ke studiu ve studijním programu a přijímací řízení**

- (1) Přijímání ke studiu ve studijním programu a přijímací řízení je upraveno v souladu s § 48 a 49 zákona ve Statutu VŠCHT Praha.

#### **Článek 19**

##### **Studijní plán**

- (1) Studijní plán stanovuje časovou a obsahovou posloupnost studijních povinností, upřesňuje posloupnost jejich plnění, tj. názvy a kódy studijních předmětů, rozsah a způsob výuky, způsob ověřování studijních výsledků ve studijním předmětu, počet kreditů za absolvování předmětu a pracoviště zabezpečující výuku daného studijního předmětu.
- (2) Za studijní plán odpovídá garant studijního programu tak, aby byly splněny cíle studijního programu v souladu s jeho platnou akreditací.
- (3) Studijní předměty ve studijních plánech se dělí na povinné, povinně volitelné a volitelné.
- (4) Povinné studijní předměty jsou předměty, které musí student během studia daného studijního programu povinně absolvovat. V případě povinně volitelných studijních předmětů si student volí minimálně předepsaný počet studijních předmětů z určené skupiny studijních předmětů. V rámci volitelných studijních předmětů si pak student může volit další studijní předměty.

#### **Článek 20**

##### **Mimořádný studijní plán (MSP)**

- (1) MSP se rozumí studijní plán na úsek studia, který na základě žádosti studenta adresované děkanovi stanoví děkan.
- (2) MSP je určen zejména studentům s mimořádnými individuálními potřebami.
- (3) MSP se povoluje studentům k optimalizaci jejich harmonogramu studia.
- (4) MSP se dále povoluje zejména ze závažných zdravotních či sociálních důvodů, z důvodu zahraniční stáže, případně jiných závažných důvodů a z důvodů hodných zvláštního zřetele, které musí student dostatečně doložit.

- (5) Právo na povolení MSP vzniká také z důvodu těhotenství, porodu nebo osobní péče o dítě ve věku do tří let a z důvodu sportovní reprezentace České republiky podle § 54a odst. 2 zákona.
- (6) Ve výjimečných případech může děkan studenta vyzvat, aby podal žádost o MSP.
- (7) Návrh harmonogramu plnění studijních povinností v rámci MSP navrhuje student. Děkan má právo navrhovaný plán studenta modifikovat tak, aby byla zachována logická posloupnost a návaznost studijních povinností a splněny cíle studijního programu v souladu s jeho platnou akreditací.
- (8) V případě potřeby si děkan může při projednávání žádosti o povolení MSP vyžádat stanovisko garanta studijního programu, vedoucího ústavu nebo garanta studijního předmětu.
- (9) O povolení MSP musí děkan vydat rozhodnutí. V případě povolení MSP musí rozhodnutí obsahovat výčet studijních povinností a termínů jejich splnění. Dále může obsahovat i jiné podmínky ověření studijních výsledků včetně upřesnění účasti studenta na výuce. MSP je pro studenta závazný a v případě jeho nesplnění bude studentovi ukončeno studium podle čl. 14 odst. 2 písm. b).

## **Článek 21**

### **Výuka**

- (1) Výuka se uskutečňuje zejména prostřednictvím přednášek, cvičení, seminářů, laboratorní výuky, seminárních, semestrálních a samostatných projektů, odborných praxí, exkurzí, konzultací a vypracováním závěrečných prací, jsou-li součástí SZZ.
- (2) Přednášet může profesor, docent, odborný asistent, lektor nebo významný odborník z jiného pracoviště než VŠCHT Praha (dále jen „externí pracovník“) v daném oboru.
- (3) Cvičení, semináře, laboratorní výuku, seminární, semestrální a samostatné projekty, odborné praxe, exkurze a konzultace může zajišťovat profesor, docent, odborný asistent, asistent, lektor, vědecký pracovník VŠCHT Praha nebo student DSP.
- (4) Vedením závěrečných prací může být pověřen zaměstnanec VŠCHT Praha se zařazením profesor, docent, odborný asistent, nebo vědecký pracovník v souladu se zařazením na příslušné pozici dle předpisů VŠCHT Praha.
- (5) Konzultantem závěrečných prací může být osoba, která může být pověřena vedením závěrečné práce, a dále také asistent, odborný pracovník, student DSP nebo významný externí odborník v daném oboru.

## **Článek 22**

### **Způsoby ověření studijních výsledků**

- (1) Způsoby ověření studijních výsledků jsou: zkouška (Zk), klasifikovaný zápočet (Kz), zápočet (Z) a SZZ. Stanovení způsobu ověření studijních výsledků je v pravomoci garanta studijního

programu a garanta studijního předmětu po dohodě s vedoucím ústavu, který výuku daného studijního předmětu zajišťuje.

- (2) V případě MSP může garant předmětu po dohodě s garantem studijního programu a vedoucím ústavu určit i jiné podmínky ověření studijních výsledků včetně upřesnění účasti na cvičeních, seminářích a přednáškách, a to před zahájením výuky studijního předmětu.
- (3) Vedoucí ústavu, který výuku studijního předmětu zajišťuje, je povinen:
  - a) zajistit vypsání termínů zkoušek, případně klasifikovaných zápočtů a zápočtů v souladu s výnosem rektora o organizaci akademického roku tak, aby bylo studentům umožněno danou kontrolu studia absolvovat, včetně možnosti využití opravných termínů,
  - b) zajistit před zahájením semestru zveřejnění sylabů studijních předmětů, podmínek průběžné kontroly studia, požadavků ke zkoušce, klasifikovanému zápočtu nebo zápočtu.
- (4) Klasifikační stupně zkoušky nebo klasifikovaného zápočtu jsou uvedeny v následující tabulce:

| Klasifikace                      | výborně | velmi dobře | dobře | uspokojivě | dostatečně | nedostatečně |
|----------------------------------|---------|-------------|-------|------------|------------|--------------|
| Alfabetický ekvivalent           | A       | B           | C     | D          | E          | F            |
| Numerický ekvivalent             | 1,0     | 1,5         | 2,0   | 2,5        | 3,0        | 4,0          |
| Doporučené numerické rozmezí v % | 100–90  | 89–80       | 79–70 | 69–60      | 59–50      | < 50         |
| USA 4.0 Scale                    | 4.0     | 3.7         | 3.3   | 3.0        | 2.0        | 0.0          |

Numerické rozmezí v % se může pro klasifikační stupně lišit s ohledem na charakter předmětu a zkoušky.

- (5) Pokud se student ze závažných důvodů nestihl odhlásit ze zkoušky, může se omluvit bez zbytečného odkladu přímo zkoušejícímu nebo jiným předem známým způsobem. V tomto případě vždy uvede důvod nepřítomnosti na zkoušce. Neomluvená neúčast nebo neuznaná omluva nepřítomnosti u zkoušky se hodnotí klasifikací „F“.
- (6) Klasifikaci zkoušky nebo klasifikovaného zápočtu zapisuje bez zbytečného odkladu zkoušející do SIS alfabetickým ekvivalentem podle klasifikace v souladu s odstavcem 4. Splnění požadavků zápočtu zapisuje zkoušející do SIS písmenem „Z“.

## Článek 23

### Kreditní systém

- (1) Pro určení studijní zátěže jednotlivých studijních předmětů se užívá Evropský kreditní systém (ECTS).
- (2) Základní charakteristiky kreditního systému jsou:

- a) jeden kredit odpovídá 1/60 průměrné studijní zátěže studenta v akademickém roce v prezenční formě studia při standardní době studia a odpovídá 28 hodinám studijní zátěže průměrného studenta,
- b) splněním studijních požadavků podle čl. 25 získá student počet kreditů, kterým je daný studijní předmět ohodnocen,
- c) kredity získané v rámci studia v jednom studijním programu se sčítají; celkový počet získaných kreditů slouží ke kontrole studia,
- d) při absolvování studia v příslušném studijním programu podle studijního plánu musí student získat pro řádné ukončení studia minimální počet kreditů, který je roven šedesátinásobku počtu roků standardní doby studia.

## **Článek 24**

### **Studijní průměr studenta**

- (1) Studijním průměrem je vážený aritmetický průměr, který je určen jako součet výsledných numerických ekvivalentů podle čl. 22 odst. 4 jednotlivých klasifikací násobených kreditním ohodnocením příslušných studijních předmětů dělený celkovým součtem kreditů z absolvovaných klasifikovaných studijních předmětů za hodnocené období.
- (2) Studijní průměr se užívá zejména pro
  - a) přiznání prospěchového stipendia,
  - b) k určení celkového výsledku studia.

## **Článek 25**

### **Plnění studijních povinností během studia**

- (1) Studijní povinností se rozumí jednosemestrální studijní předmět zakončený zápočtem, klasifikovaným zápočtem, zkouškou nebo zápočtem a zkouškou.
- (2) Plnění studijních povinností musí respektovat návaznost studijních povinností. Požadavek na návaznost a podmínky návaznosti jsou stanoveny garantem studijního programu a garantem studijního předmětu.
- (3) Rozsah povinné účasti na výuce studijních předmětů je v kompetenci garanta studijního programu/předmětu. Rozsah povinné účasti je upřesněn nejpozději před zahájením výuky studijního předmětu. Účast na laboratorní výuce je vždy povinná. Neomluvená neúčast studenta na výuce s povinnou účastí může být hodnocena jako nesplnění studijní povinnosti.
- (4) Zápočty předcházející zkoušce může student konat nejdéle do konce 3. týdne zkouškového období, nestanoví-li vedoucí ústavu, který zajišťuje výuku daného studijního předmětu, jinak.

- (5) Student má právo u studijních povinností zakončených zkouškou na dva opravné termíny. Stanovení počtu opravných termínů u studijních povinností zakončených zápočtem nebo klasifikovaným zápočtem je v kompetenci garanta studijního předmětu.
- (6) Student si může tutéž studijní povinnost zapsat maximálně třikrát. Při znovu zapsané studijní povinnosti má student pro její splnění stejné podmínky jako při předešlém zapsání. Dalším zápisem studijní povinnosti se rozumí i zápis téhož studijního předmětu v anglickém jazyce nebo pod jiným kódem.
- (7) Student má právo na změnu termínu zkoušky, a to i opakovaně v případě, že jde o změnu termínu z důvodu těhotenství nebo péče o dítě, a to po celou uznanou dobu rodičovství. O tuto změnu je potřeba požádat nejpozději do zahájení zkoušení, a to prostřednictvím informace zaslané emailovou zprávou v souladu s čl. 4, odst. 5 SZŘ. Změna termínu je možná po celou dobu zkouškového období a končí posledním dnem pro zápis do dalšího semestru.
- (8) Nesplněný povinný studijní předmět si musí student zapsat nejpozději v nejbližším následujícím semestru, ve kterém je studijní předmět vyučován.
- (9) Na žádost studenta nebo zkoušejícího může děkan umožnit konání jednoho z termínů opravné zkoušky podle odstavce 5 před komisí. Složení komise určuje děkan fakulty, jejíž ústav výuku předmětu zajišťuje.
- (10) Stejná studijní povinnost zapsaná v různých typech studia může být ohodnocena kredity pouze v jednom z nich, a to v tom, ve kterém je zapsána poprvé.

## **Článek 26**

### **Podmínky zahájení a ukončení semestru a ročníku**

- (1) Semestr se řádně uzavírá splněním studijních povinností předepsaných studijním plánem a získáním počtu kreditů odpovídajícího minimálně třicetinásobku počtu již absolvovaných semestrů nejpozději do konce zkouškového období daného semestru. Studium v rámci studijního programu se uzavírá složením SZZ. Podmínky, které musí student splnit při řádném ukončení studia ve studijním programu, jsou uvedeny v § 55 zákona a čl. 29 a 31.
- (2) Student je povinen si zapsat na každý semestr studijní povinnosti podle studijního plánu studijního programu.
- (3) K zápisu do dalšího semestru studijního programu je student povinen vždy splnit v předchozím semestru minimálně 15 kreditů z povinných a povinně volitelných předmětů.
- (4) K zápisu do dalšího ročníku studijního programu smí studentovi chybět maximálně 15 kreditů z počtu kreditů odpovídajícího třicetinásobku počtu již absolvovaných semestrů.
- (5) K zápisu do posledního semestru studijního programu musí mít student splněny všechny povinné a povinně volitelné předměty z již absolvovaných semestrů.
- (6) Právo konat SZZ mají studenti, kteří splnili všechny studijní povinnosti studijního programu a získali minimálně celkový počet kreditů v souladu s čl. 23 odst. 2 písm. d). V případě, že není splněna některá z podmínek stanovená v odstavcích 3 a 5 tohoto článku, student nebude zapsán do dalšího semestru, respektive ročníku a studium mu bude ukončeno podle

čl. 14 odst. 2 písm. b). Při nesplnění podmínek odstavce 2 až 5 tohoto článku může student v případech uvedených v čl. 20 odst. 3 a 4 podat žádost o MSP.

### **Článek 27**

#### **Uznávání studijních povinností z předchozího nebo souběžného studia**

- (1) V případě studenta, který studuje, studoval nebo již absolvoval studium na vysoké škole v příbuzném studijním programu, může děkan na základě žádosti studenta uznat studentovi dříve vykonané studijní povinnosti s datem vykonání ne starším 5 let. Podmínkou pro uznání klasifikované studijní povinnosti je její hodnocení dobře (C) nebo lepší (viz klasifikace dle čl. 22 odst. 4).
- (2) Uznání studijní povinnosti může být z rozhodnutí děkana podmíněno složením rozdílové zkoušky. Uznání celého souboru studijních povinností a zařazení studenta do vyššího ročníku může být z rozhodnutí děkana podmíněno absolvováním doplňujících studijních povinností.
- (3) V mimořádných případech může děkan k odstranění tvrdosti v případech uvedených v odstavci 1 uznat studijní povinnosti staršího data nebo hodnocení uspokojivě (D).
- (4) Již dříve uznané studijní povinnosti nelze uznávat opakovaně.

### **Článek 28**

#### **Státní závěrečná zkouška**

- (1) SZZ se koná před zkušební komisí; preferovanou formou je forma prezenční, kdy průběh SZZ a vyhlášení výsledků je veřejné. V mimořádných případech stanovených v § 95a a následujících zákona lze pro konání SZZ využít distanční formu.
- (2) Předsedu, místopředsedu a členy zkušebních komisí včetně náhradníků jmenuje děkan z řad profesorů, docentů, mimořádných profesorů a odborníků schválených vědeckou radou fakulty. Ministerstvo může jmenovat další členy zkušební komise z významných odborníků v daném oboru.
- (3) Podrobnosti týkající se SZZ jsou pro bakalářský studijní program upraveny v čl. 29 a 30, podrobnosti týkající se SZZ pro magisterský studijní program v čl. 31 a 32.

### **Článek 29**

#### **Státní závěrečná zkouška v bakalářském studijním programu**

- (1) SZZ je tvořena ústní částí a v případě, kdy je to dáno akreditací daného bakalářského studijního programu, také obhajobou bakalářské práce.
- (2) SZZ probíhá v závěru posledního semestru studia v období k tomu určeném dle čl. 10 odst. 1 SZŘ. Může ji skládat student, který (i) splnil všechny studijní povinnosti studijního programu, a v případě, že dle odst. 1 je SZZ tvořena taktéž obhajobou bakalářské práce, (ii)

- odevzdal ve stanoveném termínu bakalářskou práci a (iii) posudek vedoucího práce obsahuje doporučení bakalářské práce k obhajobě.
- (3) Studentovi, který nesplnil všechny podmínky pro složení SZZ uvedené v odstavci 2, může děkan na základě žádosti studenta určit termín pro splnění všech podmínek a náhradní termín konání SZZ mimo termíny konání SZZ stanovené dle čl. 10 odst. 1 SZŘ.
- (4) Zkušební komise pro SZZ je nejméně pětičlenná. Členy zkušební komise, jejího předsedu a místopředsedu jmenuje děkan. Během SZZ je nutná přítomnost nadpoloviční většiny členů zkušební komise. Vždy musí být přítomen předseda nebo místopředseda komise.
- (5) SZZ se koná zpravidla v jednom dni. V případě obhajoby bakalářské práce student přednese teze bakalářské práce, vyjádří se k posudku vedoucího bakalářské práce, u profesně zaměřených bakalářských studijních programů se čtyřletou standardní dobou studia i k posudku oponenta, a diskutuje o své práci se členy zkušební komise. V ústní části SZZ se prověří znalosti studenta tím, že student odpovídá na otázky členů zkušební komise z tematických okruhů v souladu se schválenou akreditací studijního programu.
- (6) Hodnocení SZZ:
- a) hodnocení SZZ zkušební komisí je neveřejné,
  - b) klasifikace bakalářské práce a její obhajoby, klasifikace ústních zkoušek z tematických okruhů, klasifikace ústní části SZZ a celková klasifikace SZZ se vyjadřuje alfabetyckými ekvivalenty A, B, C, D, E, F podle čl. 22,
  - c) klasifikaci ústní zkoušky z tematického okruhu obvykle navrhuje ten člen zkušební komise, který otázky z příslušného okruhu kladl,
  - d) klasifikaci bakalářské práce a její obhajoby, pokud je SZZ složena i z této části, klasifikaci ústní části SZZ na základě dílčích klasifikací ústních zkoušek z tematických okruhů a celkovou klasifikaci SZZ navrhuje předseda zkušební komise,
  - e) pokud s návrhem klasifikace některý člen zkušební komise nesouhlasí, rozhoduje se o klasifikaci hlasováním; při rovnosti počtu hlasů rozhoduje hlas předsedy zkušební komise,
  - f) je-li klasifikace bakalářské práce a její obhajoby, pokud je SZZ složena i z této části, nebo jedna či více klasifikací ústní zkoušky z tematických okruhů „F“, je celková klasifikace SZZ „F“ a student musí složit opravnou SZZ buď z obhajoby bakalářské práce, nebo obhajoby přepracované bakalářské práce, pokud je SZZ složena i z této části, nebo jen z tematických okruhů, ve kterých byl hodnocen „F“.
- (7) O průběhu SZZ vzniká zápis. Formu a další náležitosti určuje vnitřní dokument: „Závěrečné práce a realizace státních závěrečných zkoušek“.
- (8) Pokud student u SZZ nevyhověl, má právo konat dvě opravné SZZ v termínech určených děkanem, nejpozději do skončení maximální doby studia.

- (9) Studentovi, který bude konat opravnou některou část SZZ, může děkan přerušit studium do doby 3 pracovních dnů před konáním opravné části SZZ. Student, kterému zkušební komise určí v rámci konání opravné SZZ přepracování bakalářské práce, děkan určí MSP a stanoví studentovi nový termín konání SZZ.
- (10) Celkový výsledek studia:
- a) celkový výsledek studia se hodnotí stupni „s vyznamenáním“, „vyhověl/a“ nebo „nevyhověl/a“,
  - b) podmínky pro hodnocení „s vyznamenáním“ jsou:
    - 1. studijní průměr do 1,50 včetně za celou dobu studia,
    - 2. žádná zkouška nebo klasifikovaný zápočet s klasifikací „E“,
    - 3. pro vykonání SZZ nebyl využit opravný termín,
    - 4. celková klasifikace SZZ „A“,
  - c) student může podat žádost děkanovi o složení opravné zkoušky nejvýše ze dvou studijních předmětů, kvůli kterým nevyhovuje podmínkám pro hodnocení celkového výsledku studia „s vyznamenáním“, tyto zkoušky musí student složit přede dnem konání SZZ,
  - d) student s celkovým výsledkem studia „s vyznamenáním“ může obdržet cenu rektora (studijní průměr 1,00), cenu děkana (studijní průměr 1,01 až 1,20) nebo pochvalné uznání (studijní průměr 1,21 až 1,50),
  - e) při celkové klasifikaci SZZ „F“ je celkový výsledek studia „nevyhověl/a“.
- (11) Student VŠCHT Praha může konat SZZ na spolupracující vysoké škole. Podmínky a pravidla SZZ na spolupracující vysoké škole jsou obsahem smlouvy s danou vysokou školou o uskutečňování studijního programu.

### **Článek 30**

#### **Bakalářská práce**

- (1) Bakalářská práce prokazuje, zda je student schopen prakticky uplatnit získané odborné znalosti a dovednosti.
- (2) Téma bakalářské práce musí odpovídat zaměření bakalářského studijního programu a vychází z vědecké, výzkumné a vývojové činnosti ústavu, který zajišťuje výuku studijního programu.
- (3) Vedoucí bakalářských prací, případné konzultanty, stejně jako zásady vypracování a formu předložení bakalářských prací určuje vedoucí ústavu ve spolupráci s garantem studijního programu podle pokynu děkana. U profesně zaměřených bakalářských studijních programů se čtyřletou standardní dobou studia určuje vedoucí ústavu také oponenta bakalářské práce. Obsah a formu bakalářské práce stanoví další vnitřní dokumenty a předpisy VŠCHT Praha. Bakalářská práce může být sepsána v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

- (4) Bakalářská práce může ve výjimečném případě vycházet z dat, jejichž zpřístupnění veřejnosti ke dni konání SZZ neumožňuje smlouva nebo jiná skutečnost, kterou je VŠCHT Praha vázána. Členové zkušební komise mohou do dat nahlížet a data posuzovat v rozsahu potřebném pro klasifikaci bakalářské práce a její obhajoby při respektování podmínek stanovených touto smlouvou. Nakládání s touto prací je upraveno vnitřním dokumentem „Obhajoba a uchovávání závěrečných prací s odloženým zpřístupněním“.
- (5) Bakalářská práce je před obhajobou zpřístupněna k nahlédnutí v souladu s čl. 16.
- (6) Bakalářskou práci hodnotí vedoucí práce, u profesně zaměřených bakalářských studijních programů se čtyřletou standardní dobou studia i oponent.

### **Článek 31**

#### **Státní závěrečná zkouška v magisterském studijním programu**

- (1) SZZ se skládá vždy z obhajoby diplomové práce a v případě, je-li součástí akreditace studijního programu, tak i z ústní části SZZ.
- (2) SZZ probíhá v závěru posledního semestru studia v období k tomu určeném dle čl. 10 odst. 1 SZŘ. Může ji skládat student, který (i) splnil všechny studijní povinnosti v magisterském studijním programu v souladu s odst. 1 a (ii) odevzdal ve stanoveném termínu diplomovou práci a (iii) posudek vedoucího práce obsahuje doporučení diplomové práce k obhajobě.
- (3) Studentovi, který nesplnil všechny podmínky pro složení SZZ uvedené v odstavci 2, může děkan na základě žádosti studenta určit náhradní termín konání SZZ mimo termíny konání SZZ stanovené dle čl. 10 odst. 1 SZŘ.
- (4) Zkušební komise pro SZZ je nejméně pětičlenná. Během SZZ je nutná přítomnost nadpoloviční většiny členů zkušební komise. Vždy musí být přítomen předseda nebo místopředseda komise.
- (5) SZZ se koná zpravidla v jednom dni. Při obhajobě diplomové práce student přednese teze diplomové práce, vyjádří se k posudkům práce a diskutuje o své práci se členy zkušební komise. V ústní části SZZ, je-li součástí schválené akreditace, se prověří znalosti studenta tím, že student odpovídá na otázky členů zkušební komise z tematických okruhů v souladu se schválenou akreditací magisterského studijního programu.
- (6) Hodnocení SZZ:
  - a) hodnocení SZZ zkušební komisí je neveřejné,
  - b) klasifikace diplomové práce a její obhajoby, klasifikace ústních zkoušek z tematických okruhů, jsou-li součástí SZZ, klasifikace ústní části SZZ a celková klasifikace SZZ se vyjadřuje stupni alfabetyckými ekvivalenty A, B, C, D, E, F podle čl. 22,
  - c) klasifikaci ústní zkoušky z tematického okruhu obvykle navrhuje ten člen zkušební komise, který kladl otázky z příslušného okruhu,

- d) klasifikaci diplomové práce a její obhajoby, klasifikaci ústní části SZZ na základě dílčích klasifikací ústních zkoušek z tematických okruhů, pokud je SZZ složena i z této části, a celkovou klasifikaci SZZ navrhuje předseda zkušební komise,
  - e) pokud s návrhem klasifikace některý člen zkušební komise nesouhlasí, rozhoduje se o klasifikaci hlasováním; při rovnosti počtu hlasů rozhoduje hlas předsedy zkušební komise,
  - f) je-li klasifikace diplomové práce a její obhajoby nebo jedna či více klasifikací ústní zkoušky z tematických okruhů, pokud je SZZ složena i z této části, „F“, je celkový výsledek SZZ „F“ a student skládá opravnou SZZ, buď z obhajoby diplomové práce nebo z obhajoby přepracované diplomové práce nebo z tematických okruhů, pokud je SZZ složena i z této části, ve kterých byl hodnocen „F“.
- (7) O průběhu SZZ vzniká zápis. Formu a pravidla určuje vnitřní dokument „Závěrečné práce a realizace státních závěrečných zkoušek“.
- (8) Pokud student u SZZ nevyhověl, má právo konat dvě opravné SZZ v termínech určených děkanem, nejpozději do skončení maximální doby studia.
- (9) Studentovi, který bude pouze opakovat obhajobu diplomové práce nebo konat opravnou SZZ z tematických okruhů, pokud je SZZ složena i z této části, může děkan přerušit studium do doby 3 pracovních dnů před konáním opravné SZZ. Student, kterému zkušební komise určí v rámci konání opravné SZZ přepracování diplomové práce, děkan určí MSP a stanoví studentovi nový termín konání SZZ.
- (10) Celkový výsledek studia:
- a) celkový výsledek studia se hodnotí stupni „s vyznamenáním“, „vyhověl/a“ nebo „nevyhověl/a“,
  - b) podmínky pro hodnocení „s vyznamenáním“ jsou tyto:
    - 1. studijní průměr do 1,20 včetně za celou dobu studia,
    - 2. žádná zkouška nebo klasifikovaný zápočet s klasifikací „E“,
    - 3. pro vykonání SZZ nebyl využit opravný termín,
    - 4. celková klasifikace SZZ „A“,
  - c) student může podat žádost děkanovi o složení opravné zkoušky nejvýše ze dvou studijních předmětů, kvůli kterým nevyhovuje podmínkám pro hodnocení celkového výsledku studia „s vyznamenáním“, tyto zkoušky musí student složit přede dnem konání SZZ,
  - d) student s celkovým výsledkem studia „s vyznamenáním“ může obdržet cenu rektora (studijní průměr 1,00), cenu děkana (studijní průměr 1,01 až 1,10), nebo pochvalné uznání (studijní průměr 1,11 až 1,20),

e) při celkové klasifikaci SZZ „F“ je celkový výsledek studia „nevyhověl/a“.

- (11) Student VŠCHT Praha může konat SZZ na spolupracující vysoké škole. Podmínky a pravidla SZZ na spolupracující vysoké škole jsou obsahem smlouvy s danou vysokou školou o uskutečňování studijního programu.
- (12) Pokud se jedná o závěrečnou práci obhajovanou na zahraniční vysoké škole na základě vzájemného uznávání studia v režimu dvojího diplomu, kde neexistuje smlouva o uskutečňování, lze na této škole konat SZZ při splnění všech požadavků čl. 28 a 31 tohoto SZŘ.

### **Článek 32**

#### **Diplomová práce**

- (1) Diplomová práce prokazuje, zda je student schopen prakticky uplatnit získané odborné znalosti a dovednosti.
- (2) Téma diplomové práce musí odpovídat zaměření magisterského studijního programu a vycházet z vědecké, výzkumné a vývojové činnosti ústavu, který zajišťuje výuku studijního programu.
- (3) Vedoucí diplomových prací, oponenty a případné konzultanty, stejně jako zásady vypracování a formu předložení diplomových prací určuje vedoucí ústavu ve spolupráci s garantem studijního programu podle pokynu děkana. Obsah a formu diplomové práce stanoví další vnitřní dokumenty a předpisy VŠCHT Praha. Diplomová práce může být sepsána v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.
- (4) Diplomová práce může ve výjimečném případě vycházet z dat, jejichž zpřístupnění veřejnosti ke dni konání SZZ neumožňuje smlouva, kterou je VŠCHT Praha vázána. Členové zkušební komise a oponent mohou do dat nahlížet a data posuzovat v rozsahu potřebném pro klasifikaci diplomové práce a její obhajoby při respektování podmínek stanovených touto smlouvou. Nakládání s touto prací s vnitřním dokumentem „Obhajoba a uchovávání závěrečných prací s odloženým zpřístupněním“.
- (5) Diplomová práce je před obhajobou zpřístupněna k nahlédnutí v souladu s čl. 16.
- (6) Diplomovou práci hodnotí nezávisle na sobě vedoucí práce a oponent.

### **ČÁST VI.**

#### **STUDIUM V DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH**

### **Článek 33**

#### **Podmínky přijímání ke studiu ve studijním programu a přijímací řízení**

- (1) Přijímání ke studiu ve studijním programu a přijímací řízení je upraveno v souladu s § 48 a 49 zákona a Statutem VŠCHT Praha.

### **Článek 34**

#### **Požadavky na studium a podmínky studia**

- (1) Studium v DSP probíhá pod vedením školitele, vždy podle ISP schváleného oborovou radou a děkanem. Pravidla sestavení ISP, studijní povinnosti a jejich plnění a další podmínky studia v DSP jsou podrobně upravena „vnitřní normou pro doktorské studium“.
- (2) Student DSP v prezenční formě studia studuje a věnuje se tvůrčí činnosti související s řešením jeho dizertační práce či definované v ISP v rozsahu odpovídajícím plnému pracovnímu úvazku, pokud není se školitelem dohodnuto jinak, a má možnost ucházet se o stipendium z prostředků VŠCHT Praha, fakult, pracovišť uskutečňujících DSP nebo jiných zdrojů. Student, kterému první studium v DSP započalo k 1. 9. 2025 nebo později, má po standardní dobu studia v prezenční formě studia nárok na doktorský studijní příjem za podmínek stanovených § 91a zákona. Další podmínky financování studia v DSP jsou stanoveny v souladu s § 91 a § 91a zákona ve Stipendijním řádu VŠCHT Praha a blíže upraveny „vnitřní normou pro doktorské studium“.
- (3) Student DSP v kombinované formě studia se věnuje studiu a tvůrčí činnosti související s řešením jeho dizertační práce či definované v ISP, základem je řízené samostudium, přičemž má možnost využívat v potřebném rozsahu a v souladu s pravidly určenými VŠCHT Praha informačních technologií a zařízení VŠCHT Praha.

### **Článek 35**

#### **Školitel, školící pracoviště**

- (1) Školitele jmenuje děkan z řad profesorů a docentů VŠCHT Praha nebo právnických osob, s nimiž má VŠCHT Praha uzavřenu dohodu o vzájemné spolupráci při uskutečňování DSP podle § 81 zákona, a z řad dalších významných odborníků daného oboru. Jmenování školitele, jemuž nebylo ukončeno habilitační řízení, je podmíněno schválením vědeckou radou fakulty. Školitele jmenuje a odvolává děkan na návrh oborové rady.
- (2) V případě, že téma dizertační práce vyžaduje potřebu specifického vedení, mohou být určení školitelé specialisti, kteří zabezpečují spolu se školitelem dohodnutou část odborné přípravy studenta. Školitel specialista je odborníkem v oboru, který dosáhl alespoň titulu Ph.D., Dr., CSc. nebo ekvivalentu. Pro zajištění profesních konzultací v rámci odborné přípravy studenta mohou být dále určení i konzultanti. Konzultant je odborníkem se zkušenostmi z technologické či laboratorní praxe a musí mít vysokoškolské vzdělání. Školitele specialisty a konzultanty pro dané téma a studenta jmenuje děkan.
- (3) Školitel svoji činnost vykonává v souladu s „vnitřní normou pro doktorské studium“, která rovněž upravuje hlavní povinnosti školitele.
- (4) V případě, že školitel nemůže nadále vykonávat činnost školitele, rezignuje nebo je odvolán. Děkan v takovém případě jmenuje bez zbytečného odkladu na návrh oborové rady danému studentovi nového školitele. Pokud je to vzhledem k nebezpečí z prodlení nutné, vykonává funkci školitele v nezbytném rozsahu předseda oborové rady.

- (5) Školícím pracovištěm jsou ústavy fakult nebo právnické osoby, s nimiž je uzavřena dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování DSP podle § 81 zákona. V případě, že školícím pracovištěm je právnická osoba, pak si v záležitostech, kdy je vyžadováno stanovisko školícího pracoviště, děkan vyžádá i stanovisko jím stanoveného ústavu VŠCHT Praha, na kterém je studijní program uskutečňován.
- (6) Spoluúčast právnických osob, podle odstavce 5 tohoto článku, na pedagogickém, finančním, organizačním a personálním zabezpečení DSP podle § 2 odst. 8 zákona se řídí dvoustrannými dohodami uzavřenými mezi VŠCHT Praha a právnickou osobou a trojstrannými dohodami uzavřenými mezi VŠCHT Praha, právnickou osobou a studentem.
- (7) Spoluúčast právnických osob na finančním a technickém zabezpečení tvůrčí činnosti studenta související se vznikem jeho dizertační práce se řídí trojstrannými dohodami uzavřenými mezi VŠCHT Praha, právnickou osobou a studentem. Podrobnosti a pravidla určí samostatný vnitřní dokument VŠCHT Praha.

### **Článek 36**

#### **Oborová rada**

- (1) Oborová rada je ustavena pro každý DSP. Pro DSP ze stejné oblasti vzdělávání uskutečňovaný na více fakultách VŠCHT Praha může být ustavena společná oborová rada. Oborová rada má nejméně 10 členů. Předsedou oborové rady je garant akreditovaného DSP jmenovaný děkanem. Členy oborové rady jmenuje a odvolává děkan a po schválení vědeckou radou fakulty, v případě společné oborové rady jmenuje a odvolává rektor po schválení vědeckou radou VŠCHT Praha. Funkční období člena oborové rady je zpravidla 5 let. Právnická osoba, s níž je uzavřena dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování DSP podle § 81 zákona, má zástupce v oborové radě.
- (2) Pro studijní programy ze stejné oblasti vzdělávání, které jsou uskutečňovány na základě smlouvy mezi vysokými školami nebo jejich součástmi, je na základě dohody o vzájemném uskutečňování DSP ustavena oborová rada. Její ustavení a jmenování podléhá vnitřním předpisům obou vysokých škol, přičemž v dohodě o vzájemném uskutečňování DSP se stanoví zastoupení vysokých škol v oborové radě. U akreditovaného studijního DSP uskutečňovaného ve spolupráci se zahraniční vysokou školou v režimu tzv. double degree DSP jsou podmínky upraveny smlouvou.
- (3) Oborová rada pravidelně sleduje a hodnotí úroveň studia v DSP a podává o tom na závěr akademického roku zprávu vědecké radě fakulty prostřednictvím svého předsedy. V případě společné oborové rady pak podává zprávu vědecké radě každé z fakult, na níž se DSP uskutečňuje.
- (4) Činnosti oborové rady upravuje „vnitřní norma pro doktorské studium“.
- (5) Jednání oborové rady svolává její předseda podle potřeby, nejméně však jednou za akademický rok. K platnému usnesení oborové rady je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů při minimálně dvoutřetinové účasti. Při rovnosti počtu hlasů

rozhoduje hlas předsedy oborové rady. Stanovisko členů oborové rady je možno vyžádat elektronicky formou tzv. hlasování per rollam. Pravidla stanoví „vnitřní norma pro doktorské studium“.

### **Článek 37**

#### **Plnění povinností a požadavků DSP**

- (1) Student DSP plní studijní povinnosti uvedené v ISP. První povinností vyplývající ze studijního plánu studia v DSP je sestavení návrhu ISP. Student je povinen předložit sestavený návrh ISP zpravidla prostřednictvím SIS; pokud tak neučiní v termínu určeném „vnitřní normou pro doktorské studium“, nesplnil povinnost stanovenou studijním plánem a SZŘ a studium mu může být ukončeno.
- (2) Plnění povinností a požadavků vyplývajících ze studijního plánu DSP je ověřováno na základě výročního hodnocení a zprávy o výsledcích odborné činnosti studenta DSP, popřípadě při mimořádném hodnocení v případě, pokud k tomu vzniknou oprávněné důvody. Plnění studijních povinností a postupu v přípravě dizertační práce studentů, jejichž studium započalo po 1. 9. 2025, je dále ověřováno při doktorských kolokviích. Podrobnosti postupu ověřování plnění povinností a požadavků DSP jsou blíže určeny „vnitřní normou pro doktorské studium“.
- (3) Splněné studijní povinnosti z předchozích neúspěšně ukončených studií se zpravidla neuznávají.

### **Článek 38**

#### **Státní doktorská zkouška**

- (1) Student, který se zapsal do studia DSP, schváleného kuskutečňování na základě institucionální akreditace nebo akreditovaného v době před 1. 3. 2025, před 1. 3. 2025 a jehož první období výuky v rámci daného studia započalo před 1. 3. 2025, skládá SDZ složenou ze dvou částí.
- (2) Student, který se zapsal do studia DSP, schváleného kuskutečňování na základě institucionální akreditace nebo akreditovaného v době před 1. 3. 2025, 1. 3. 2025 a později a studium DSP studenta, který se zapsal do studia takového DSP před 1. 3. 2025 a jehož první období výuky v rámci takového DSP započalo nejdříve 1. 3. 2025, se řádně zakončuje státní závěrečnou zkouškou spočívající v obhajobě dizertační práce.
- (3) Pravidla pro SDZ jsou podrobně upravena „vnitřní normou pro doktorské studium“.
- (4) Státní doktorská zkouška z předchozích ukončených studií ani žádná z jejích částí se neuznává.

### **Článek 39**

#### **Dizertační práce**

- (1) Dizertační práce je výsledkem řešení konkrétního vědeckého úkolu a musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky, případně výsledky přijaté nebo připravené k uveřejnění. Součástí dizertační práce může být funkční prototyp technického zařízení, patentová přihláška vynálezu nebo technická dokumentace vytvořená při výzkumné, vývojové nebo inovační činnosti nebo jiný aplikačně realizovaný výsledek výzkumu, vývoje nebo inovací. V takovém případě student takovou součást doplní uceleným úvodem do dané problematiky a komentářem k osobnímu přínosu k dosaženým výsledkům.
- (2) Pravidla pro odevzdávání, obsah, formu a zpřístupňování dizertačních prací stanoví vnitřní dokumenty VŠCHT Praha.

### **Článek 40**

#### **Obhajoba dizertační práce**

- (1) Náležitosti obhajoby dizertační práce jsou shodné pro všechny studenty, nehledě na to, zda se jedná o součást závěrečné části SDZ podle čl. 38 odst. 1 nebo o SZZ podle čl. 38 odst. 2.
- (2) Náležitosti a pravidla pro dizertační práce, popis procesu vedoucího k obhajobě dizertační práce a náležitosti obhajoby dizertační práce podrobně upravuje „vnitřní norma pro doktorské studium“.
- (3) Žádost o povolení obhajoby dizertační práce musí student DSP předložit děkanovi nejpozději do termínu stanoveného ve „vnitřní normě pro doktorské studium“.
- (4) Student DSP může vzít zpět předloženou dizertační práci a žádost o její obhajobu v celém průběhu řízení až do zahájení neveřejného zasedání komise pro obhajobu dizertační práce (dále jen „komise“). V takovém případě je řízení děkanem zastaveno.
- (5) Komise je složená z minimálně šesti členů: předsedy, místopředsedy a nejméně dalších dvou řadových členů komise; dalšími členy komise jsou minimálně dva oponenti dizertační práce. Při rovnosti počtu hlasů rozhoduje hlas předsedy komise. Členem komise nemůže být ustanoven školitel, školitel specialista a konzultant studenta.

### **Článek 41**

#### **Studium v zahraničí a studium pod dvojím vedením**

- (1) Student DSP může část studia absolvovat na zahraniční vysoké škole. Podmínky studia, vč. nastavení podmínek plnění studijních povinností a jejich formy, na zahraniční vysoké škole stanoví smlouva mezi zahraniční vysokou školou a VŠCHT Praha nebo fakultou, která uskutečňuje DSP.
- (2) Na základě rámcové dohody VŠCHT Praha s jinou vysokou školou nebo výzkumnou institucí o spolupráci při uskutečňování doktorského studia lze uskutečňovat doktorské studium pod dvojím vedením jako například co-tutelle nebo společně akreditované double-degree programy; v takovém případě se vždy pro konkrétní případ uzavírá dílčí dohoda, jejíž jednou

ze stran je také student a která stanoví podmínky mimo jiné i pro ověřování plnění studijních povinností a jejich formy.

- (3) Umožňuje-li to dohoda podle odstavce 2, jmenuje děkan se souhlasem oborové rady dalšího školitele z řad odborníků působících na zahraniční vysoké škole nebo výzkumné instituci. Další školitel má práva a povinnosti školitele v rozsahu stanoveném SZŘ a „vnitřní normou pro doktorské studium“, nevyplyvá-li z dohody podle věty první něco jiného.
- (4) Za účelem plnění dohody podle odstavce 2 je děkan oprávněn se souhlasem oborové rady rozhodnout o výjimce z podmínek pro jmenování členů komisí podle čl. 40 a podle čl. 6 a 7 „vnitřní normy pro doktorské studium“, jakož i z podmínek pro jednání komisí. Při jednání o výjimkách je hlavním kritériem zachování standardů kvality doktorského studia na VŠCHT Praha.
- (5) Studium či jeho část a studijní povinnosti, které student DSP absolvoval a splnil na zahraniční vysoké škole, může děkan na návrh oborové rady uznat jako součást studia v DSP uskutečňovaném VŠCHT Praha nebo její fakultou.

## **ČÁST VII.**

### **SPOLEČNÁ, PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

#### **Článek 42**

##### **Společná ustanovení**

##### **Neplatnost státní zkoušky nebo její části**

- (1) O vyslovení neplatnosti státní zkoušky nebo její části rozhoduje rektor podle § 47c a 47d zákona a podle správního řádu.
- (2) Řízení o vyslovení neplatnosti se zahajuje z moci úřední; zahájeno může být rektorem ve lhůtě uvedené v § 47c odst. 4 zákona.
- (3) Neshledá-li rektor důvody pro vyslovení neplatnosti státní zkoušky nebo její části podle § 47c odst. 2, řízení o vyslovení neplatnosti usnesením zastaví.
- (4) Součástí podkladů pro rozhodnutí rektora je stanovisko sedmičlenné přezkumné komise. Členy přezkumné komise jmenuje rektor z řad profesorů, docentů nebo jiných odborníků daného nebo příbuzného oboru a jednoho člena jmenuje z řad studentů. Členy jmenuje s jejich souhlasem. Jedním z členů přezkumné komise je zpravidla předseda, popřípadě člen zkušební komise, před níž osoba konala státní zkoušku nebo její součást, jež je předmětem řízení o vyslovení neplatnosti státní zkoušky. Z jednání přezkumné komise vyhotovuje její předseda zápis.
- (5) Přezkumná komise se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů. Předseda přezkumné komise organizuje její hlasování. Hlasování přezkumné komise je tajné.

#### **Článek 43**

##### **Přechodná ustanovení**

- (1) Řízení, která byla zahájena před účinností tohoto SZŘ, se dokončí podle dosavadního Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy chemicko-technologické v Praze registrovaného ministerstvem dne 6. srpna 2021 pod č. j. MSMT-21787/2021-1, ve znění pozdějších změn.
- (2) Práva a povinnosti studentů, kteří započali své studium před účinností tohoto SZŘ, se řídí tímto řádem.

#### **Článek 44**

##### **Závěrečná ustanovení**

- (1) Zrušuje se Studijní a zkušební řád Vysoké školy chemicko-technologické v Praze registrovaný ministerstvem dne 6. srpna 2021 pod č.j. 21787/2021-1 ve znění I. změny registrované dne 15. července 2022 pod čj: MŠMT-20042/2022-2, a ve znění II. změny registrované dne 17. prosince 2024 pod čj: MŠMT-22876/2024-2.

- (2) Tento SZŘ byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem Vysoké školy chemicko-technologické v Praze dne 17.6.2025.
- (3) Tento SZŘ nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.
- (4) Tento SZŘ nabývá účinnosti dnem registrace ministerstvem, nejdříve však 1. 9. 2025.

prof. Ing. Radek Cibulka, Ph.D., v. r.

předseda akademického senátu

prof. Ing. Milan Pospíšil, CSc., v. r.

rektor